

СЪГЛАСУВАЛ:

В. РАЛЧЕВ

*Председател на синдикалната организация
при ПГРКК – Русе*

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. ИВЕЛИНА ГЕОРГИЕВА

Директор на ПГРКК – Русе

ПРАВИЛА
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА НАСОКИ ЗА РАБОТА
НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
В ПГРКК ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020-2021 ГОДИНА
В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

Настоящите Правила са приети от Педагогическия съвет на ПГРКК с протокол № 11 от 13 септември 2020 г. и утвърдени със заповед № 1007 от 11.09.2020 г. на директора на ПГРКК и съгласувани с Обществен съвет на ПГРКК.

Настоящите правила са изготвени с цел превенция и ограничаване разпространението на COVID –19 и осигуряване на спокойна среда за работа на учениците и техните семейства и на колектива на ПГРКК, и целят да бъде предоставена необходимата информация за рисковете от заразяване и предприетите мерки.

Основната цел при избора на мерки и решения е осигуряването на дистанция между учениците от различни класове в така наречените критични зони – коридори и стълбища, тоалетни и миялни, компютърни кабинети, физкултурен салон, спортната площадка и учебни работилници.

Задачи:

1. Да реализира набор от мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на учениците като част от възпитателната функция на образованието;
2. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да поддържаме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация.

Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

Ограничаването на разпространението на вируса предполага намаляване на средата на взаимодействиена всеки един от нас. При присъствено обучение и класна система на организация в училище ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично.

Мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки и провеждане на инструктаж на ученици, учители и непедагогически персонал.
2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека – за всички ученици, учители, медицинско лице, училищен психолог, непедагогически персонал и външни за институцията лица;

- в класните стаи и другите учебни помещения (работилници за учебно-практическо обучение, кабинети, физкултурен салон и компютърен кабинет) –от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка и училищен психолог;

- в общите закрити части на учебната сграда на първия етаж - предверие, фойе, коридори санитарен възел – за всички служители и педагогически специалисти на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, ресурсни ученици и придружаващите ги родители посещаващи центъра.

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общи за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

Маските за учениците се осигуряват лично, респективно от техните родители. ПГРКК осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите - маски и шлемове.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Извършва се ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на учебните часове) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в сградата, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличават до дезинфекция на всеки час.

Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, компютърните кабинети, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие.

Във всички санитарни помещения и тоалетни в ПГРКК се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

4. Извършване на засилена лична хигиена и условия за това.

- Ползване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.

- Ползване на дезинфектант за ръце на входа на училището, в учителската стая и в коридорите, като тяхната употреба следва да е контролирана от дежурния учител.

- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.

- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.

- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

5. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

- Със заповед на директора на ПГРКК се определя заместник-директора по учебно-производствената дейност за отговорно лице за организация и спазване на правилата и мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса COVID-19.

- Със заповед на директора на ПГРКК се разпределят отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в това число и графици за дежурства.

- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.

- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, включително и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от Министерството на здравеопазването разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

6. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

7. Класни стаи и организация на учебния процес.

- Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите от общообразователната подготовка се местят, а не учениците. Учениците от 8 клас се обучават в една класна стая с изключение на учебните часове по информационни технологии и физическо възпитание и спорт.

- Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет от професионалната подготовка, ИКТ кабинет, работилници и физкултурен салон.

- Провеждане на максимален брой часове на открито по физическо възпитание и спорт и по учебна практика в базите на договорните партньори, когато метеорологичната обстановка позволява това.

- Използване на персонално работно място от един ученик и разполагане на местата за сядане на учениците шахматно, където е приложимо.

- Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо.

- Премахване на ненужни предмети в коридори/класни стаи.

- Поставяне на плексигласова преграда пред бюрото на учителя.

- предварително проучване на планираните и реализираните противоепидемични мерки и условията на труд сред фирмите-партньори за организиране и провеждане на учебни и производствени практики.

8. Коридори и стълбища

- Създава се организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите в сградата на ПГРКК, която се осъществява по следния начин:

- I етаж – придвижване от главния вход по коридора към северната част на сградата и ползване на северните стълби за достигане до втори и трети етаж на сградата;
- II етаж – придвижване от северните към южните стълби по коридора и изход през главния вход на сградата;
- III етаж – придвижване от северните към южните стълби по коридора и изход през главния вход на сградата.

Посоката на движение се визуализира чрез поставяне на стрелки за посока на движение в коридорите.

- Регулирането на влизането и излизането в сградата на ПГРКК, без струпване на входа и при спазване на дистанция се осъществява от дежурният учител, който контролира влизането на учениците по един в сградата.

9. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения.

- Определя се различно начало на учебните часове по учебна практика и различен график за междучасията, съобразно работното време на договорните предприятия.

- В тоалетните и миялните помещения броят на ползващите ги ученици не трябва да надвишава броя на клетките и мивките.

10. Входи

- Влизането в сградата на ПГРКК се осъществява през главния вход, след което се преминава през термокамера за измерване на телесната температура и регистратор за лицево разпознаване за носенето на маска.

- Напускането на сградата от учениците след приключване на учебните часове в кабинетите от първия етаж е през изхода на топлата връзка между учебния корпус и физкултурния салон, като учителя преподавал в класа насочва учениците към изхода.

11. Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в близост до входа.

- Допускане на придружители на деца със СОП до входа на училището при спазване на изискванията за физическа дистанция.

- Разделяне на двора на зони за отделни паралелки при необходимост.

- Провеждане на повече занятия навън.

12. Комуникация. Учителска стая

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.

- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.

- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

13. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

14. Плувен басейн

В условия на противоепидемична обстановка плувния басейн не се ползва от ученици и служители на ПГРКК.

15. Библиотека

- Използването на ресурси от училищната библиотека се осъществява с предварителна заявка онлайн.

- Да не влизат повече от двама ученици и да са на отстояние един от друг.

- Определя се карантинен период от 72 часа на ползваната литература и материали.

Възпитателните мерки:

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в ПГРКК

Приоритетна задача на ПГРКК е създаването на необходимите условия за бърза и адекватна реакция при съмнение за заболяване, както и да комуникира стъпките с цел възпитаване на спокойно и уверено поведение в случай на COVID-19 в училището. Това включва както мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училище, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик или на член на колектива в училището.

Подготвителните мерки изискват:

1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – стая 107, намираща се на I етаж от сградата с обща площ 18 кв.м.
2. Създаване на организация в ПГРКК за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние - в дните с присъствие на медицинско лице филтърът се извършва в началото на учебния ден, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците, в останалите дни чрез монтирана на входа термокамера, дежурния учител и охранителя.
3. Организиране на вътрешноинституционална квалификационна дейност на педагогическите и непдагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.
4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИТЕ ЗДРАВНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В ПГРКК ВКЛЮЧВАТ:

1. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение – стая 107, докато дойде родител да го вземе.
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).

- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, включително необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.

- След като ученикът напусне помещението, веднага хигиенистките извършват щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

2. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на ПГРКК, който трябва незабавно да се свърже с РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на ПГРКК.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

3. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.

- Избягва се физически контакт с други лица.

- При възможност използва личен транспорт за придвижване.

- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

- Директорът на ПГРКК предоставя на РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.

- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.

- След като лицето напусне помещението, се извършва веднага щателна дезинфекция от хигиенистите с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.

- Лицето се допуска отново на работа в ПГРКК само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

4. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на ПГРКК, който незабавно се свързва с РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценката на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

- Директорът на ПГРКК предоставя на РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на ПГРКК.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна

карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- Учениците от паралелката, на които учителят е класен ръководител и родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

В настоящата ситуация е важно всички мерки предприети в ПГРКК за ограничаване разпространението на COVID-19 да бъдат осъзнати и приемани от всички като значими за опазване здравето на децата и учениците, но и на техните семейства.

В помощ на училищата е разработеният от Асоциация „Родители“ наръчник за родители, който може да се намери на:

<https://drive.google.com/file/d/19FPprH5evfjvAOG3q48QtgWmod6u1kBM/view?usp=sharing>.

Мерките, описани в тези правила за прилагане на насоки за работа на системата на училищното образование през учебната 2020 – 2021 година в условията на **COVID-19**, следва да се изпълняват, без това да създава напрежение и усещане за опасност.

Правилата трябва да бъдат представени с необходимите пояснения и аргументация от страна на класните ръководители, като това ще даде необходимата увереност и спокойствие от страна на родителите.

Правилата са отворени и могат да се променят винаги, когато бъде оценена необходимостта от това, като всяка промяна се представя на колектива и на семействата на учениците.

Настоящият правилник се съхранява на хартиен носител при Директор и на магнитен носител при заместник-директорите. Същият е публикуван на електронната страница на ПГРКК.