

ЗАПОВЕД

№698/22.06.2022 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл. 258, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 34 на Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; раздел III т. 2, т. 3 и т. 39 от длъжностна характеристика за длъжността „Директор“ на държавно училище; заповед №РД 09-1808/31.08.2021 г. на МОН, Приложение №2 - Организация на дейностите по приемане на ученици в VIII клас в неспециализираните училища по места по държавен план-прием за учебната 2022/2023 година, съгласно чл. 54, ал. 3 от Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, утвърдено със заповед №РД 09-2744/31.03.2022 г. на МОН, заповед №РД-03-308/17.06.2022 г. на началника на РУО – Русе и във връзка с организиране на дейностите по приемане на документи за участие е първи и трети етап на класиране през месец юли 2022 година

О П Р Е Д Е Л Я М:

Комисии за приемане на документи на учениците, завършили основно образование, за участие в първи и трети етап на класиране, както следва:

- **Първи етап на класиране**

Председател: инж. Мая Казакова – заместник-директор по учебно-производствена дейност

Членове: 1. Кремена Иванова – старши учител по български език и литература и по руски език

2. Татяна Колева - старши учител по физика и астрономия и по химия и опазване на околната среда

3. инж. Красимира Джурова – ръководител направление ИКТ

4. Стелияна Русева – учител по математика

Комисията извършва своите задължения в периода **от 05.07.2022 г. до 07.07.2022 г. вкл.**

Определям за работно място на комисията - кабинет 216, работно време от 8,00 часа до 19,00 часа.

- **Трети етап на класиране**

Председател: инж. Мая Казакова – заместник-директор по учебно-производствена дейност

Членове: 1. Лиляна Божанова – учител по български език и литература и по философия

2. инж. Даниела Колева – старши учител по английски език

3. инж. Красимира Белчева Джурова – ръководител направление ИКТ

4. Стелияна Емилиянова Русева – учител по математика

Комисията извършва своите задължения в преиода **от 26.07.2022 г. до 27.07.2022 г. вкл.**

Определям за работно място на комисията - кабинет 216, работно време от 8,00 до 17,00 часа.

На сформираниите комисии възлагам следните задължения:

1. Извършват консултиране на родители и ученици при подаване на документи за участие в приема на ученици по Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование;
2. Въвеждат желанията на подадените на място заявления, разпечатват ги и изискват подписване от родителите/настойниците.
3. Предоставят разпечатаните и подписани от родителите/настойниците заявления на председателя на областната комисия по приемането на ученици в VIII клас.
4. Проследяват редовността на документите за подаване на заявление:
 - Документ за самоличност на кандидата,
 - Служебна бележка за резултатите от НВО,
 - Оригинал на медицинско свидетелство на кандидата.
5. Заявленията се подават от учениците в присъствието на техен родител.
6. Приемат информация по чл. 13 от Общия регламент за защита на личните данни, подписана от родителя на кандидата и самия кандидат.

О П Р Е Д Е Л Я М:

Г-ж Красимира Джурова – ръководител направление ИКТ и г-ца Стелияна Русева – учител по математика и информационни технологии за длъжностни лица, които:

- да въвеждат в платформата <https://admin.priem.mon.bg> заявленията с желанията на кандидатите, като спазват указанията на „Инструкция за приемане на документи в училищата – гнезда“, публикувана на платформата.

- след въвеждане на желанията да разпечатат заявлението и да го предоставят за подпис на ученика и родителя.

- да прикрепят към заявлението Информацията по чл. 13 от Общия регламент за защита на личните данни.

- да сканират подадените заявления, да ги запишат на електронен носител и да ги предат на директора.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на посочените лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ИНЖ. ИВЕЛИНА ГЕОРГИЕВА

Директор на ПГРКК – Русе