



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕЧНО
КОРАБСТРОЕНЕ И КОРАБОПЛАВАНЕ

✉ 7000 гр. Русе
Пл. Левски 1А

☎ 082/834-282
Факс: 082/834-594
e-mail: info-1806311@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:

инж. ИВЕЛИНА ГЕОРГИЕВА

Директор на ПГРКК

АНАЛИЗ
НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО
СТРАТЕГИЯТА
ЗА РАЗВИТИЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНА
ГИМНАЗИЯ ПО РЕЧНО КОРАБОСТРОЕНЕ И
КОРАБОПЛАВАНЕ
гр. РУСЕ
ЗА ПЕРИОДА 2021-2023 г.

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕЧНО КОРАБОСТРОЕНЕ И КОРАБОПЛАВАНЕ (2021-2024) кореспондира с целите на документите, явяващи се базови за нейното разработване и действащата Система за управление на качеството по ISO 9001:2015.

Планът е разгледан и приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 5/24.05.2021 г. И е утвърден със заповед № 470/25.02.2021 г.

Анализ на изпълнението на Плана за реализация на Стратегията за развитие на ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО РЕЧНО КОРАБОСТРОЕНЕ И КОРАБОПЛАВАНЕ (2021-2024) е извършен на Педагогически съвет – протокол № 17 от 14.09.2023 г.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

N	Планирани дейности	Срок	Анализ на изпълнението
1.	Актуализиране на Правилник за дейността на ПГРКК	При необходимост за периода 2021-2024 г.	В периода на изпълнение на Плана е извършвано двукратно актуализиране на Правилника за дейността на ПГРКК. Определена със заповед на директора група от педагогически специалисти разработи проект на изменение на Правилник за дейността на ПГРКК. Същите са приети от Педагогически съвет. В документа са извършвани изменения в раздел IV.Участници е образователния процес, 1. Ученици., касаещи начина на преместване на ученици в друго училище над утвърдения държавен план-прием и преместване на ученици от една паралелка в друга на ПГРКК. Измененията са утвърдени със заповеди №№892/14.09.2022 г. и 207/09.11.2022 г. Актуализираният Правилник за дейността на ПГРКК е публикуван на интернет страницата на училището. Извършено е без финансиране.
2.	Разработване на системна процедура и системни форми по ISO 9001:2015, регламентиращи обучение на ученици чрез работа (дуална система на обучение)	м. септември 2021 г.	Със заповед № 468/23.02.2021 г. е утвърдена СП-02-08 Обучение чрез работа (дуална система на обучение) в която са разписани целта и обхвата на системната процедура, отговорностите на участниците и същността на процеса, както и неговия контрол в съответствие с Наръчника по качество на действащата Система за управление на качеството. Извършено е без финансиране.
3.	Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО, ЗПОО и държавните образователни стандарти.	При необходимост за периода 2021-2024 г.	В съответствие с Наръчника по качество на ISO 9001:2015 са утвърдени и действат вътрешноинституционални документи, целящи качествено провеждане на образователно-възпитателен процес. Същите са съгласувани от Обществения съвет на ПГРКК. Извършено е без финансиране.
4.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО и разработване на:	Септември 2021 г.	Разработени са всички планирани елементи на Системата за финансово управление и контрол. Същите са утвърдени със заповед №531/31.03.2021

	<ul style="list-style-type: none"> - Вътрешни правила за превенция и противодействие на корупция, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др. и за установяване и предотвратяване на риска от настъпване на конфликт на интереси в ПГРКК. - Стратегия за управление на риска - Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност - Вътрешни правила за текущ контрол върху изпълнението на поети финансови ангажименти и сключени договори - Вътрешни правила за последващи оценки на изпълнението - Вътрешни правила за прилагане на системата за двоен подпис - Политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност 		<p>г. и тяхното действие е включено в годишния доклад за 2022 г.</p> <p>Извършено е от работна група, включваща специалисти на ПГРКК, без финансиране.</p>
5.	Актуализиране на Вътрешни правила за организация на работната заплата в ПГРКК спрямо Стандарта за финансиране и Отрасловия колективен договор за системата на образование	При необходимост за периода 2021-2024 г.	Вътрешните правила за организация на работната заплата в ПГРКК са актуализирани петкратно в отговор на изменения на Стандарта за финансиране и Отрасловия колективен договор за системата на образование, касаещи основното и допълнително трудово възнаграждение на педагогическия и непедагогически персонал.
6.	Разработване на годишен бюджет на ПГРКК съобразно действащата нормативна уредба	м. декември 2021-2024 г.	За всяка финансова година се разработва бюджет на ПГРКК. След всяко тримесечие на общо събрание на колектива и пред Обществен съвет се представя анализ на приходите и разходите по бюджета и по разходването на преходния остатък в края на календарната година. Информацията по разходването на бюджета се предоставя в РУО и се публикува на интернет страницата на ПГРКК. Към датата на настоящия анализ не са приведени от МОН средствата по преходния остатък на финансовата 2022 г.
7.	Осигуряване на инвестиции и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	2021-2024 г.	През посочения период ПГРКК е подновила лицензи от Изпълнителна агенция „Морска администрация“ за провеждане на подготвителни курсове за основна и допълнителна подготовка на морски лица. Разработена е учебна програма и е придобит лиценз за провеждане на курс „Основно обучение по безопасност при работа на борда на кораб от вътрешно плаване. „Ежегодно Дирекция „Речен надзор“ провежда одит по организирането на подготвителните курсове и издаването на сертификати.
8.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	м. септември 2021-2024 г.	В ПГРКК са утвърдени Правила за квалификационна дейност на педагогическите специалисти. След извършен самоанализ на необходимост от квалификация по конкретни теми и форми, през месец септември се приема годишен

			План за квалификационната дейност – вътрешно и външно институционална, изпълнението на който се отчита в края на учебната година. Всички педагогически специалисти са придобили изискуемия брой квалификационни кредити и участия във вътрешноквалификационна дейност.
9.	Разработвана План за развитие на педагогическите специалисти и придобиване на педагогически компетентности	При необходимост за периода 2021-2024 г.	Не е възникнала необходимост от разработване на такъв план.
10.	Прилагане на система за наставничество на млади специалисти	2021-2024 г.	В ПГРКК не са назначавани млади специалисти, за които да възникне необходимост от осигуряване на наставничество.
11.	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;	2021-2024 г.	В годишните планове за квалификационна дейност са включени теми, касаещи запознаване на педагогическите специалисти с измененията в нормативната уредба относно изпълнението на трудовите им задължения, определени в длъжностните характеристики. Под формата на вътрешноинституционална квалификация и на заседания на педагогическия съвет всички педагогически и непедагогически специалисти са запознати с действащите нормативни документи, които са публикувани и на сайта на ПГРКК. Тяхното прилагане от учителите и служителите е обекта на осъществяваната контролна дейност от директор и заместник-директори.
12.	Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.	2021-2024 г.	Воденето, съхранението и архивирането на училищната документация се извършва съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите, като в началото на учебната година със заповед на директора се определят отговорни лица, техните задължения, срокове на съхранение. Утвърдена е Номенклатура на делата със срокове за съхраняване, която е разгледана на заседание на Експертно-проверовъчна комисия при отдел „Държавен архив“ и утвърдена съгласно Закона за националния архивен фонд. В ПГРКК е назначена постоянно действаща експертна комисия, която извършва ежегодна проверка на наличността и състоянието на документите с постоянен срок на запазване и тези със знак „ЕК“ в архива на ПГРКК, условията на съхранение и опазване на документите. Резултатите от проверката на ПДЕК се оформят в протокол.
13.	Сключване на договори с браншовите фирми за организиране на учебните, производствени и плавателни практики в реална работна среда и обучение чрез работа (Дуална система на обучение)	2021-2024 г.	В дуална форма на обучение се обучават ученици по специалности Корабоводене-речно, Локомотиви и вагони и Корабни машини и механизми. Учениците от XI и XII клас провеждат практика в реална работна среда, включително и плавателна практика, в следните фирми:

- „РУБИШИПС“ ООД – 9 ученици,
- ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ“ – 8 ученици,
- ВИКТОРИЯ 05 ШИПИНГ“ ЕООД– 4 ученици,
- „ПРИСТАНИЩЕН КОМПЛЕКС – РУСЕ“ ЕАД – 4 ученици,
- „ИНЕРТ“ ООД – 1 ученик,
- „ДУНАВСКИ ДРАГАЖЕН ФЛОТ“ АД – 1 ученик,
- „РУБИШИПС ТРАНСПОРТ“ ООД – 4 ученици,
- „ПАРАХОДСТВО БЪЛГАРСКО РЕЧНО ПЛАВАНЕ“ – 3 ученици.

Практиката в реална работна среда е приключена с оформяне на окончателна оценка от наставник от фирмата и учител-методик на ПГРКК. Водените от учениците дневници са представени в Дирекция „Речен надзор“ към ИА „Морска администрация“ за отчитане и валидиране на плавателен стаж съгласно изискванията на Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България.

Съвместно с фирмите е извършен подбор за разпределение на учениците по критерии, изготвени от фирмите. Определени са наставници от всяка фирма. Извършени са обучения на наставниците в рамките на 24 часа по учебна програма, утвърдена от МОН. Учениците преминаха пробно стажуване по проект BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“.

Всички учебни, производствени, производствено-плавателни и плавателни практики са организирани и проведени в реална работна среда. За провеждането на практиките ПГРКК е сключила договори с 24 браншови фирми. Съгласно изискванията на Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България за специалност „Корабоводне-речно“ екземпляр от договора за провеждане на всяка една практика е представен в ИА „Морска администрация“.

Плавателните и производствено-плавателните практики се организират по индивидуални графици за учениците, съгласувани с браншовите фирми. Заповедите за включването на учениците в екипажните списъци са представени от фирмите в Дирекция „Речен надзор“, която отчита плавателния стаж на учениците и го отразява в стажанските им книжки..

14.	Осъществяване на контрол от страна на ръководството върху всички дейности, извършвани от педагогическите и непедагогически специалисти с последваща атестация по определени показатели.	2021-2024 г.	<p>Съгласно §4 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти се осъществи първото атестиране в ПГРКК на директор и всички педагогически специалисти, навършили 4 години стаж по специалността. С решение на педагогическия съвет и заповед на директора бяха определени лицата, влизащи в състава на атестационните комисии и техните резервни членове. На Педагогически съвет бяха гласувани критериите и атестационните карти за всяка педагогическа длъжност. Всеки педагогически специалист представи разработено професионално портфолио, в което беше отразил своето кариерно развитие и дейност за периода на атестиране.</p> <p>Атестираните педагогически специалисти бяха запознати със съдържанието на атестационната карта за съответната длъжност и с крайната оценка от атестирането, което е удостоверено с подпис. В регламентирания срок за възражения от пет работни дни от подписването на атестационните карти нямаше постъпили такива.</p> <p>Резултати от атестирането:</p> <ol style="list-style-type: none"> По чл.82 ал.7 т.1 – “изключително изпълнение” при окончателен резултат от 45 до 50 точки – 6 педагогически специалисти По чл.82 ал.7 т.2 – “надвишава изискванията” при окончателен резултат от 40 до 44,99 точки – 10 педагогически специалисти По чл.82 ал.7 т.2 – “отговаря на изискванията” при окончателен резултат от 35 до 39,99 точки – 3 педагогически специалисти <p>На основание чл.82, ал.7, т.4, т.5 и чл.88, ал.1 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, и в резултат на извършеното атестиране, в ПГРКК няма педагогически специалисти, за които е необходимо да се изготвя план за методическо и организационно подпомагане и не се налага определяне на наставници за подкрепа.</p>
-----	---	--------------	---

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

N	Планирани дейности	Срок	Отговорник	Финансиране
1.	Надграждане на системата за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.	2021-2024	ПГРКК кандидатства по Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и	

			<p>достъпна образователна среда“, Модул 7 „Сигурност в училище“</p> <p><u>ДЕЙНОСТ I.</u> Сигнално-известителна система за охрана на сградата, покриваща рисковите зони, в това число минимум вход, изход и общите части на сградата, паник бутон за връзка с охранителна фирма.</p> <p><u>ДЕЙНОСТ II:</u> Система, осигуряваща наблюдение и запис чрез изнесено видеонаблюдение в специализиран център на входовете, изходите, общите части на сградата, класните стаи и кабинетите, както и на прилежащите им дворове и/или спортни площадки.</p>
2.	Извършване на Оценка на риска на физическата среда от службите по трудова медицина	2021-2024 г.	Ежегодно се извършва оценка на риска от служба за трудова медицина. Издадени са съответните сертификати, които се предоставят на одитиращите по действащата СУК по ISO 9001:2015.
3.	Разработване на инструкция за прилагане на протиепидемияни мерки за борба с разпространението на COVID 19	Април 2021 г.	Разработена е и утвърдена със заповед на директора инструкция за работа в условия на КОВИД-19.
4.	Осигуряване на защитни протиепидемични средства и лични предпазни средства при обучение и труд за ученици, педагогически и непедогогически специалисти	2021-2024 г.	Изпълнени са всички заповеди и предписания на МЗ и МОН, като са осигурени защитни протиепидемични средства и лични предпазни средства при обучение и труд за ученици, педагогически и непедогогически специалисти
5.	Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по здравословни и безопасни условия на обучение и труд	2021-2024 г.	В ПГРКК е изградена Група по условията на труда и комисии по здравословни и безопасни условия на обучение и труд. Работата на ГУТ и на комисии е отразена в протоколи от техни заседания.
6.	Функциониране на училищна комисия по Безопасност на движението по пътищата	2021-2024 г.	<p>Комисията по безопасност на движението по пътищата към ПГРКК осъществява своята дейност по утвърдения в началото на учебната година план, контролира проблемите по безопасността на движението, предприема мерки за нейното подобряване и изпълнява политиките на МОН и Държавната агенция „Безопасност на движението по пътищата“. Дейността на комисията има за цел учениците да усвояват знания и умения за придобиване на професионални компетенции, съобразено с Европейската харта за пътна безопасност и нормативните изисквания на българското законодателство.</p> <p>Комисията по БДП в ПГРКК работи съгласно утвърденият от директора план на дейностите по безопасност на движението по пътищата, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опазване живота и здравето на учениците, педагогическия и непедогогическият персонал в училище и извън него - година без ПТП; - успешно провеждане на всички инструктажи по БДП в зависимост от годишните сезони на времето, личната безопасност, разпознаване и оценка на опасни ситуации като

			<p>участници в движението и предотвратяване на същите;</p> <p>- формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към часовете по БДП, активно участие по разискваните теми предвидени в учебните програми.</p> <p>Разработена е План- програма за действие на ПГРКК за безопасността на движението по пътищата за 2022 г. към национална стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021-2030 г. Отпадането на ограниченията свързани с COVID пандемията засили дейността на комисията по БДП и във връзка с това бяха проведени много мероприятия в ПГРКК.</p> <p>Графиците за часовете по БДП, които са част от часа на класа, утвърдени от директора на ПГРКК се спазваха и биваха отразявани в електронния дневник на класовете.</p> <p>Членовете на комисията участваха при разработването на документацията за кандидатстване по Национална програма „ОСИГУРЯВАНЕ НА СЪВРЕМЕННА, СИГУРНА И ДОСТЪПНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА“; Модул 5 „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“. ПГРКК е класирана за участие в Националната програма през учебната 2022/2023 г.</p>
7.	Поддържане на медицински кабинет за оказване на първа долекарска помощ и осигуряване на медикаменти и консумативи за такава	2021-2024 г.	Медицинското обслужване в ПГРКК се осъществява три дена седмично от медицинско лице, определено от кмета на Община Русе. Обзаведен е медицински кабинет, закупуват се медикаменти и превързочни материали за оказване на първа долекарска помощ. Ежегодно се приема план за здравното образование, който се съгласува с РЗИ.
8.	Поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището	2021-2024 г.	Заповеди на директора, съобщения и други материали се предоставят до педагогическите и непедагогически специалисти по електронен път и на хартиен носител в учителската стая.
9.	Прилагане на правила за разрешаване на възникнали конфликти и случаи на тормоз	2021-2024 г.	Сформиран е координационен съвет по прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз, който работи успешно целогодишно по утвърдения план. В състава са включени педагогически специалисти, родител и ученик. Предприети бяха следните мерки за прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието:
10.	Изграждане на училищен координационен съвет за превенция на тормоза и насилието	м. септември 2021-2024 г.	<ul style="list-style-type: none"> • Проведено анкетно проучване в началото на учебната година и анализ на резултатите. За

			<p>целта е използван въпросник за тормоза в училище.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прилагани бяха нови, разработени и утвърдени планове и програми - Единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз; План за работа на училищен координационен съвет по изпълнение на „Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище“; • Проведени са тематични родителски срещи с 8-мите класове относно прилагането на Механизма за противодействие на училищния тормоз. • Води се регистър за случаи на деца, попаднали в ситуация на насилие и тормоз. • Провежда се текущо групова работа от училищния психолог в класовете, като са обхванати всички паралелки. По този начин се създава пространство за отработване на агресията чрез говорене, разиграване на ситуации, решаване на казуси, тяхното обсъждане и съответно осмисляне и развиане на нови умения и модели за ненасилствени отношения и поведение. • Разработена е програма за превенция и интервенция на училищния тормоз и насилие и подкрепа на ученици, въввлечени в тях.
11.	Сформиране на екипи за обход по Механизма за съвместна работа с на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна прдучилищна и училищна възраст	м. септември 2021-2024 г.	<p>Във връзка с ПМС № 100 на МС за създаване и функциониране на механизъм за съвместна работа на институциите по обхождане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна и прдучилищна и училищна възраст, педагогически специалисти от ПГРКК бяха включени в сформираниите екипи и извършваха обход по домовете на отпадналите от образователната система ученици. Определен беше статута на учениците, които не са завършили предходната учебна година - отпаднал, заминал в чужбина и преместен в друго училище. На Педагогически съвет е извършен анализ на работата на екипът за обхват към ПГРКК - Русе по Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна прдучилищна и училищна възраст.</p>

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.

N	Планирани дейности	Срок	Отговорник	Финансиране
1.	Сформиране на методични обединения на учители по ключови компетентности	2021-2024 г.	Ежегодно на Педагогически съвет се определя брой и състав на Методичните обединения. В ПГРКК са сформирани и функционират Методично обединение на учителите по общообразователна и професионална подготовка и Методично обединение на класните ръководители. На свои заседания се обсъждат текущи проблеми в организирането на образователно-възпитателния процес и се предприемат мерки за неговото подобряване.	
2.	Обучение на наставници по утвърдена от МОН програма при организиране на учебни практики в реална среда за ученици, обучаващи се в дуална система на обучение	2021-2024 г.	Ежегодно се извършва обучение на наставници по утвърдена от МОН програма при организиране на учебни практики в реална среда за ученици, обучаващи се в дуална система на обучение. Наставниците се определят от фирмата-партньор в дуалното обучение, а самото обучение на наставниците се извършва от учител-методик в ПГРКК.	
3.	Разработване на учебни програми за провеждане на учебна практика в реална работна среда по специалности за ученици, обучаващи се в дуална система на обучение.	2021-2024 г.	Разработени са учебни програми за провеждане на учебна практика в реална работна среда за специалности „Корабоводене-речно“ и „Корабни машини и механизми“ за ученици, обучаващи се в дуална система на обучение. Програмите са итвърдени от директора на ПГРКК след съгласуване с фирмите-партньори.	
4.	Прилагане на модел за подготовка и планиране на учебните единици, включващ: - Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС - Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване - Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост	2021-2024 г.	Планирането на методичните единици се извършва в дългосрочен план за учебната година, а конкретиката се извършва една седмица преди провеждането на методичната единица.	
5.	Разработване на учебни програми за разширена професионална подготовка, които надграждат знания, удовлетворяващи индивидуалните потребности и интереси на учениците	2021-2024 г.	Учебните програми за разширена професионална подготовка се разработват преди началото на учебната година от учителите, в чиято задължителна преподавателска норма включва и РПП, след което се утвърждават от директор. Утвърдените вече програми за РПП от предходни учебни години са актуализират и редактират при необходимост.	
6.	Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучения и информално учене	2021-2024 г.	В ПГРКК не е извършвано валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучения и информално учене.	

7.	Изготвяне на график за датите за контролни и класни работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите	2021-2024 г.	Една седмица след началото на всеки учебен срок по предложение на педагогическите специалисти се изготвя график за контролни и класни работи, които се помества на видно място в сградата на ПГРКК и се публикува в сайта на училището.
8.	Организиране на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие за ученици с обучителни трудности при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището	2021-2024 г.	<p>В ПГРКК е организирана допълнителна подкрепа по чл. 27, ал. 1, т.2 от Наредбата за приобщаващото образование за ученици, имащи затруднения в изучавания учебен материал, индикирани чрез срочна оценка за първи учебен срок слаб (2). Допълнителната подкрепа е организирана под формата на консултации по учебните предмети български език и литература, руски език и математика, провеждани извън учебните часове по време на пролетната ваканция. Броят часове за допълнително консултиране се определя индивидуално за всеки ученик, за който се изготвя план за предоставяне на допълнителна подкрепа.</p> <p>В ПГРКК не е осъществявана допълнителна подкрепа за ученици, чийто майчин език не е български.</p>
9.	Разработване на мултимедийни и електронни уроци за обучение в електронна среда от разстояние	2021-2024 г.	За времето на обучение в електронна среда от разстояние педагогическите специалисти използват електронни учебници и уроци, предоставени от издателства, електронни платформи и лично разработени електронни уроци и презентации.
10.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка знанията на учениците	2021-2024 г.	Оценяването на учениците се извършва съгласно изискванията на Наредба №11 за оценяване резултатите от обучението на учениците, като всеки учител използва средства и методи, подходящи за конкретното учебно съдържание, възрастта и възможностите на учениците.
11.	Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели	2021-2024 г.	Уменията за самооценяване на учениците е разработен като основен приоритет в дейността на МО на учителите по общообразователна и професионална подготовка. Отчита се, че учениците не умеят да оценяват реално своите знания, като се достигат двете крайности – силно надценяване на възможностите или подценяване и от там и negliжиране и слабо мотивиране за образователна дейност.
12.	Изграждане на умения на учениците за бързо приспособяване при преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние	2021-2024 г.	Учениците притежават добри компютърни умения и много бързо и безпроблемно преминават от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние.
13.	Обогатяване на библиотечния фонд	2021-2024 г.	Извършва се периодично обогатяване на библиотечния фонд със специализирана литература, учебници и учебни помагала. Осигуряване на учебници по общообразователна и професионална подготовка към библиотечния фонд на ПГРКК, като са използвани финансови ресурси от бюджета на ПГРКК, по проект „Подкрепа на дуалната система на

			обучение“ и от дарения от браншови фирми и граждани.
14.	Изграждане на STEM-център за обучение по професионална подготовка	Декември 2021 г.	Изграден е STEM-център за обучение по професионална подготовка по НП “Изграждане на училищна STEM среда“ и съфинансиран със средства на ПГРКК Разработена е Стратегия за развитие на STEM ЦЕНТЪР за технологии в креативните индустрии на професионална гимназия по речно корабостроене и корабоплаване и за въвеждане STEM базирани учебни програми, в съответствие с дейността на центъра
15.	Обзавеждане на учебни кабинети според изискванията на Стандарта за физическата среда с възможност за прилагане на интерактивни средства за обучение	2021-2024 г.	<ul style="list-style-type: none"> Изграден е нов кабинет по математика, извършено е обновяване на кабинети по общообразователна и професионална подготовка Изграден е симулационен център, включващ модули за провеждане на обучение на ученици от специалност „Корабоводене – речно“ в онлайн среда, отговарящи на изискванията на Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България и одобрени от ИА Морска администрация Изграждане на учебен тренировъчен модел на палубни корабни устройства за обучение на ученици от специалности „Корабоводене-речно“, „Корабни машини и механизми“ и „Електрообзавеждане на кораби“
16.	Прилагане на система за консултиране на ученици за развитие на умения за ползване и анализиране на техническа и справочна литература	2021-2024 г.	Като елемент на урочната дейност е залегнато учениците да работят самостоятелно или по групи с техническа и справочна литература, като от тях се изисква както търсене и намиране на вярна информация, така и нейното анализиране.
17.	Организиране от училището на състезания и конкурси	2021-2024 г.	Участието на ученици в състезания и конкурси, тяхното представяне и постижения са отразени на сайта на ПГРКК
18.	Подготовка на ученици за участие в олимпиади и състезания в областта на професионалното образование	2021-2024 г.	Слабо представяне на учениците в олимпиади и състезания в областта на професионалното образование. Участие само на общински кръг.
19.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	2021-2024 г.	Формите на извънкласна и извънучилищна дейност се залагат в годишния план за дейността на ПГРКК и се определят в зависимост интересите на учениците и възможностите на училището. Извънкласни и извънучилищни дейности се реализират в партньорство с неправителствени и нестопански организации и по европейски проекти. Дейностите се осъществяват при съдействие от страна на родителската общност.
20.	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение	2021-2024 г.	В ПГРКК функционира Ученически съвет, който участва със свои предложения в организирането и провеждането на училищни събития и при участия в дейности на общинско, областно и национално ниво. Определен е педагогически специалист, който отговаря за работата на ученическия съвет. Членове

			на УС са канени на заседания на педагогическия съвет при вземане на решения относно организиране на събития в ПГРКК.
21.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта	2021-2024 г.	Според възможностите на делегирания бюджет и със средства от външни източници са определяни на материални и морални награди на ученици, извоювали призови места при участие в конкурси и състезания.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

N	Планирани дейности	Срок	Отговорник	Финансиране
1.	Участие в проектни дейности	2021-2024 г.	<p>Реализирани проекти по фондове на европейския съюз и други външни донори:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проект BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“; • проект BG 05M2OP001-5.001-0001„Равен достъп до училищното образование в условията на кризи“; • проект BG05M2OP001 – 2.010-0001 „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти по ПО НОИР 2014-2020. • проект “Saynophobia” по програма” Erasmus + KA2”. Дейностите са проведени в гр. Търговище, Румъния; • Проект на МОН - SEARCH „Посланици на науката“ • Изследователски проект на СУ „Климент Охридски“ – „Уникалните професионални гимназии“ • проект “Съживени моменти от историята на Русе” в партньорство със СУПНЕ “Фридрих Шилер”, Държавен архив – Русе, Военен клуб - Русе <p>Реализирани проекти по национални програми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • НП Заедно за всяко дете, модул 1 „Подпомагане на екипите за обхват“ • НП Оптимизация на вътрешната структура на персонала; • НП ИКТ по модули: модул Електронен дневник, модул Интернет свързаност и модул “Осигуряване на хардуерно оборудване” • Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 7 „Сигурност в училище“ 	

			<ul style="list-style-type: none"> • Национална програма “Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници” • НП „Заедно в изкуствата и в спорта“. • НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ • НП “Изграждане на училищна STEM среда“
2.	Разработване на вътрешна система за прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	2021-2024 г.	Сформиране на Координационен съвет по Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище. В състава на Координационен съвет влизат педагогически специалисти, психолог, родител и ученик. Координационния съвет разработва годишен план за дейността си, изпълнението на който се отчита пред Педагогически съвет. Въведен е регистър за случаи с прояви на тормоз, провеждат се анкети сред учениците и родителите, резултатите от които се осъждат на Педагогически съвет и се предприемат мерки.
3.	Прилагане на Програма за мотивация и преодоляване на проблемно поведение	2021-2024 г.	При необходимост за конкретен ученик се разработва от училищния психолог и класен ръководител Програма за мотивация и преодоляване на проблемно поведение. При неизпълнение на програмата се преминава по процедура за налагане на санкция на ученика, съгласно Правилника за дейността на ПГРКК.
4.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях	2021-2024 г.	Основна отговорност на училищния психолог е откриване на асоциално поведение у даден ученик и неговото адаптиране след провеждане на индивидуални психологически консултации.
5.	Извършване на кариерно ориентиране и консултиране на ученици	2021-2024 г.	По Национална програма “Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници” в ПГРКК е назначен медиатор, който отговаря за кариерното ориентиране и консултиране на учениците. Учениците от 12 клас и техните класни ръководители участват в Национална образователна кампания “Моето първо работно място”
6.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности	2016-2020 г.	Прилагат се изискванията на Наредба №13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
7.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот	2021-2024 г.	
8.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците	2016-2020 г.	
9.	Изграждане и функциониране на ученически съвет	2021-2024 г.	

10.	Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности	2021-2024 г.	Награждаването на ученици, педагогически и непедагогически специалисти е регламентирано в следните вътрешноинституционални документи: *Правилник за дейността; *Правилник за вътрешния трудов ред; *Вътрешни правила за организация на работната заплата; *Система за финансово управление и контрол; *Наръчник по качеството към Системата за управление на качеството; *заповеди на директора.
11.	Сформиране на групи за занимания по интереси	2021-2024 г.	На основание чл. 20 от Наредбата за приобщаващото образование, подадени заявления от ученици и по решение на Педагогически съвет в ПГРКК се сформират групи за занимания по интереси. Със заповеди на директора са утвърдени списъци на учениците, включени в групите; дневници, тематична програма и график на дейностите на всяка група; промени в утвърдени графици. На учениците е проведен инструктаж съгласно утвърдена Програма за Безопасни условия на възпитание, обучение и труд на учениците.
12.	Включване на родители при провеждане на извънкласни и извънучилищни форми	2021-2024 г.	През всеки учебен срок се провеждат не по-малко от две родителски срещи, на които родителите се запознават с цялостната дейност на ПГРКК, със състоянието на образователно-възпитателния процес, партньорство с браншови фирми и казуси в паралелката. Извънкласните и извънучилищни дейности се осъществяват при съдействие от страна на родителската общност.